

działanie 6.2 Wsparcie MŚP w obszarze cyfryzacji - Bony na cyfryzację

Program Operacyjny Inteligentny Rozwój

oś priorytetowa VI: Zwiększenie potencjału przedsiębiorstw i przygotowanie do cyfrowej transformacji w kontekście pandemii COVID-19

SZCZEGÓŁOWE KOSZTY KWALIFIKOWANE I WYŁĄCZENIA:

Dofinansowaniu będą podlegały projekty polegające na realizacji następujących działań :

1. zakup usług programistycznych lub/i zakup oprogramowania gotowego, w tym w formie licencji (z wyłączeniem standardowego oprogramowania biurowego czy księgowego) w celu opracowania lub wprowadzenia rozwiązania cyfryzacyjnego – komponent obligatoryjny projektu;
2. zakup środków trwałych, w tym maszyn i urządzeń, sprzętu komputerowego lub związanego z przesyłem lub magazynowaniem danych, środków niskocennych, lub/i zakup usług doradczych (w tym branżowych, technologicznych, biznesowych, prawnych) lub/i zakup usług szkoleniowych w celu wdrożenia rozwiązania cyfryzacyjnego – komponent fakultatywny projektu.

Wszystkie zakupy powinny być niezbędne do opracowania, wprowadzenia lub wdrożenia rozwiązania cyfryzacyjnego w firmie.

Tym samym **do kosztów kwalifikowalnych, w ramach ryczaftu skalkulowanego przez przedsiębiorcę, zalicza się koszty:**

- 1) zakupu usługi doradczej związanej z opracowaniem lub wdrożeniem nowego lub znacząco ulepszanego wyrobu lub usługi,
- 2) zakupu usługi doradczej związanej z wdrożeniem innowacji procesowej,
- 3) nabycia wartości niematerialnych i prawnych, w tym w formie licencji oraz innych praw własności intelektualnej,
- 4) nabycia albo wytworzenia środków trwałych,
- 5) zakupu usługi polegającej na opracowaniu dla MŚP planu wdrożenia zmian w przedsiębiorstwie w zakresie cyfryzacji, automatyzacji i robotyzacji,
- 6) zakupu usługi doradczej związanej z wdrożeniem planu, o którym mowa w pkt 5,

Wydatki, o których mowa w punkcie 3 mogą dotyczyć w szczególności zakupu usług polegających na **wytworzeniu wartości niematerialnych i prawnych w postaci oprogramowania wraz z przeniesieniem na wnioskodawcę praw autorskich do tego oprogramowania**. Zakupione usługi **mogą dotyczyć również działań integralnie związanych z procesem wytwarzania lub wdrażania oprogramowania, w tym z modyfikacją gotowego oprogramowania, jeśli pozwala na to nabywana licencja**.

Pojęcie „**gotowego oprogramowania**” odnosi się do oprogramowania, które nie będzie/nie było tworzone na zamówienie wnioskodawcy, lecz jego wytworzenie było wcześniejsze niż zaoferowanie na rynku (w tym zaoferowanie wnioskodawcy) i sprzedaż przez dystrybutora. Oferta sprzedaży takiego „gotowego oprogramowania” kierowana jest do wszystkich podmiotów zainteresowanych jego nabyciem na danym rynku docelowym, zatem **jego sprzedaż nie wiąże się z przeniesieniem na nabywcę praw autorskich**.

Zarówno w przypadku zakupu gotowego oprogramowania i jego ewentualnej modyfikacji, jak i w przypadku zakupu usług w celu wytworzenia oprogramowania w ramach projektu, **wymagane jest, aby dochodziło do nabycia przez wnioskodawcę wartości niematerialnych i prawnych, spełniających łącznie następujące warunki:**

- a) będą wykorzystywane wyłącznie w podmiocie otrzymującym pomoc de minimis,*
- b) będą **podlegać amortyzacji** zgodnie z przepisami o rachunkowości,*
- c) będą **nabyte od osób trzecich niepowiązanych z podmiotem otrzymującym pomoc de minimis na warunkach rynkowych,***
- d) będą **stanowiąc aktywa podmiotu otrzymującego pomoc i pozostaną związane z projektem, na który przyznano pomoc de minimis, przez co najmniej 3 lata w przypadku podmiotu będącego MŚP, od dnia zakończenia realizacji projektu.***

UWAGA! W przypadku zakupu oprogramowania przewidywany czas jego gospodarczego wykorzystania nie może być krótszy niż 3 lata od dnia zakończenia realizacji projektu. Oprogramowanie to powinno stanowić aktywa przez co najmniej 3 lata od dnia zakończenia realizacji projektu.

Za kwalifikowalne nie będą uznawane wydatki związane z nabyciem usług, ewidencjonowanych w kosztach bieżącej działalności przedsiębiorstwa typu SaaS, PaaS, IaaS, transferem danych (łączami internetowymi), rejestracją i zakupem domen internetowych i wszelkich usług nie służących planowaniu, wytworzeniu lub wdrożeniu rozwiązania cyfryzacyjnego, lecz związanych z jego bieżącym utrzymaniem/użytkowaniem.

Standardowe oprogramowanie biurowe, którego nabycie nie podlega dofinansowaniu, oznacza oprogramowanie, którego funkcjonalności znajdują zastosowanie w pracy o charakterze biurowym, w bardzo szerokim spektrum typów działalności gospodarczej, pozostając bez ścisłego związku z charakterystyką procesów biznesowych, w których jest ono wykorzystywane. Przykładami standardowego oprogramowania biurowego są: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, klient poczty elektronicznej.

Standardowe oprogramowanie księgowo, którego nabycie nie podlega dofinansowaniu, to oprogramowanie przeznaczone do prowadzenia ewidencji księgowej działalności gospodarczej wnioskodawcy, rozliczeń, organizacji i zarządzania finansami w firmie. Rozwiązania niestandardowe w tym zakresie oferują specyficzne funkcjonalności wynikające z zastosowania zaawansowanych technologii informatycznych, których wykorzystywanie zwiększa w sposób istotny i oczywisty zdolności przedsiębiorstwa do reagowania na sytuacje kryzysowe. Przykładem rozwiązań niestandardowych mogą być rozwiązania wykorzystujące mechanizmy analizy Big Data lub sztucznej inteligencji i integrujące funkcje księgowe z funkcjami dotyczącymi automatyzacji zarządzania logistyką lub produkcją przedsiębiorstwa. Wydatki niekwalifikowalne są w całości finansowane ze środków własnych wnioskodawcy.

Ilekcóż we wniosku jest mowa o wydatkach, należy przez to rozumieć również koszty.

UWAGA!

Minimalna wartość kosztów kwalifikowanych wynosi 60 000,00 zł.

Minimalna wartość dofinansowania wynosi 51 000,00 zł.

Zarówno minimalna wartość kosztów kwalifikowalnych, jak i minimalna wartość dofinansowania dotyczy wydatków dotyczących zakupu usług programistycznych lub/i zakupu oprogramowania gotowego, w tym w formie licencji.

Maksymalna wartość kosztów kwalifikowanych wynosi 300 000,00 zł, z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość wydatków kwalifikowanych w ramach zakupu środków trwałych, lub/i zakupu usług doradczych lub/i szkoleniowych w celu wdrożenia rozwiązania cyfryzacyjnego wynosi 150 000,00 zł.

Źródło: Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach działania 6.2 Wsparcie MŚP w obszarze cyfryzacji - Bony na cyfryzację, s. 27-29 i 39; 06.09.2021 r.